

# Informationen zur manuellen PIN-Eingabe einer neuen PIN

1. Business Banking MBS öffnen

2. In der Menüleiste auf  
„Grundeinstellungen“ →  
„Zugangsdaten“ → „Verfüger“

3. Es öffnet sich ein neues Fenster

4. Ihren Verfüger markieren  
(Einfach-Klick)

5. Neue PIN eingeben und  
wiederholen

6. mit „OK“ unten bestätigen und das  
Fenster schließt sich automatisch

